




تابع قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم ( 162 ) لسنة 2014

|            |                          |   |   |
|------------|--------------------------|---|---|
| 06-ب       | رقم السياسة              | سياسات الموارد البشرية  | <br>جامعة الإمارات العربية المتحدة<br>United Arab Emirates University<br><br> |
| 2015/01/01 | تاريخ بدء العمل بالسياسة | الموضوع   |   |
| 2014/11/01 | تاريخ آخر مراجعة         | صلاحيات التوقيع   |   |
| 2017/01/02 | تاريخ المراجعة القادم    | المكتب المسؤول: الأمين العام (نائب مدير الجامعة للشؤون المالية والإدارية) |   |
| 1 من 2     | عدد صفحات هذه السياسة    |   |   |

6. صلاحيات التوقيع: سياسات الموارد البشرية

| م | الموضوع  | وصف المعاملة   | صلاحيات التوقيع       |              |                                  |                      |
|---|--|--|-----------------------|--------------|----------------------------------|----------------------|
|   |  |  | الرئيس الأعلى للجامعة | مدير الجامعة | الأمين العام/ نائب المدير المختص | المعيد/ مدير الإدارة |
| 1 | إعداد السياسات والإجراءات  | إضافة أو حذف أو تعديل سياسات على أن تُعرض على مجلس الجامعة في أول اجتماع لاحق        | X                     |              |                                  |                      |
|   |  | إصدار الإجراءات وتعديلاتها   |                       | X            |                                  |                      |
| 2 | خطة العمل  | خطة قوة العمل  |                       | X            |                                  |                      |
| 3 | استحداث وظيفة  | غير مدرجة بالميزانية   | X                     | X            |                                  |                      |
| 4 | التعيين أو التكليف أو التجديد أو إعادة توظيف الموظفين السابقين أو توقيع العقود | شغل وظائف الإدارة العليا *   |                       |              |                                  |                      |
|   |  | شغل وظائف من الدرجة الثانية فأعلى  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | شغل وظائف من الدرجة الثالثة فأدنى  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | تعيين الخبراء والمستشارين  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | دعوة خبراء أو مستشارين لمدة لا تزيد عن ثلاثة أشهر                                    |                       | X            |                                  |                      |
| 5 | النقل والندب والإعارة  | المتجاوزون سن التقاعد من الموظفين من الدرجة الثانية فأعلى                            |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | الإعارة الخارجية لأعضاء الهيئة التدريسية والموظفين                                   |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | تحمل الجامعة مستحقات الموظف المعار   |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | نقل نواب مدير الجامعة والأمين العام داخل الجامعة                                     | X                     |              |                                  |                      |
|   |  | نقل الموظفين داخل الجامعة  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | نقل نواب مدير الجامعة والأمين العام لجهة أخرى خارج الجامعة**                         |                       |              |                                  |                      |
|   |  | نقل الموظفين لجهة خارج الجامعة   |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | التعويض المالي عن تكليف للقيام بمهام إضافية أو ندب موظفين من غير أعضاء هيئة التدريس  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | أعمال إضافية لجهات خارجية  |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | ندب من خارج الجامعة لشغل وظيفة شاغرة لمدة محددة أو لتقديم خدمات                      |                       | X            |                                  |                      |
| 6 | الترقيات الوظيفية الاستثنائية/ الترقيات المالية/ المكافآت                      | الترقية الوظيفية لدرجة أعلى للموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس                       | X*                    |              |                                  |                      |
|   |  | الترقية الوظيفية الاستثنائية لغير أعضاء هيئة التدريس                                 |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | الترقية المالية على ذات الدرجة الوظيفية  |                       | X*           |                                  |                      |
|   |  | مكافآت الموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس مقابل تأديتهم أعمال لا تقع ضمن طبيعة عملهم |                       | X            |                                  |                      |
|   |  | مكافآت التميز  |                       | X            |                                  |                      |

تابع قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم ( 162 ) لسنة 2014

|                          |            |  |                               |  |
|--------------------------|------------|--|-------------------------------|--|
| رقم السياسة              | م.ب-06     | <br><b>جامعة الإمارات العربية المتحدة</b><br><b>United Arab Emirates University</b> | <b>سياسات الموارد البشرية</b> |  |
| تاريخ بدء العمل بالسياسة | 2015/01/01 |  |                               | <b>الموضوع</b><br><b>صلاحيات التوقيع</b> |
| تاريخ آخر مراجعة         | 2014/11/01 |  |                               |  |
| تاريخ المراجعة القادم    | 2017/01/02 |  |                               |  |
| عدد صفحات هذه السياسة    | 2 من 2     | <b>المكتب المسؤول: الأمين العام (نائب مدير الجامعة للشؤون المالية والإدارية)</b>   |                               |  |

**UAEU**

| م  | الموضوع               | وصف المعاملة  | صلاحيات التوقيع      |                                  |              |                       |
|----|-----------------------|---|----------------------|----------------------------------|--------------|-----------------------|
|    |                       |   | العميد/ مدير الإدارة | الأمين العام/ نائب المدير المختص | مدير الجامعة | الرئيس الأعلى للجامعة |
| 7  | الإنهاء/انتهاء الخدمة | إنهاء العقد أثناء مدة سريانه للموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | عدم تجديد العقد للموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس              |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الاستقالة (من الدرجة الثانية فأعلى)                             |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الاستقالة لجميع الموظفين من المواطنين                           |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الاستقالة (جميع الموظفين الآخرين)                               |                      | X                                |              |                       |
|    |                       | التقاعد   |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الوفاة  |                      |                                  | X            |                       |
| 8  | المزايا               | المزايا الإضافية لجميع الموظفين                                 |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | تمديد الإقامة في الفندق للموظفين الجدد والأساتذة الزائرين       |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | بدل شهري لاستخدام الهاتف بحد أقصى 500 درهم                      |                      |                                  | X            |                       |
| 9  | الإجازات              | الإجازة الدراسية  |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الإجازة مدفوعة الأجر (الإجازة السنوية)                          |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | الإجازة غير مدفوعة الأجر للموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس     |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | إجازة مرضية أكثر من (15) يوم عمل لجميع الموظفين                 |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | مرافقة مريض داخل أو خارج الدولة أو تمديد الإجازة                |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | إجازة الحج للهيئة التدريسية                                     |                      |                                  | X            |                       |
| 10 | التنظم                | إجازة الحج للموظفين من غير أعضاء هيئة التدريس                   |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | تقديم إجازة دورية بعد تقديم طلب الاستقالة                       |                      |                                  | X            |                       |
|    |                       | البت في التنظم من قرار العميد/مدير الإدارة                      |                      | X                                |              |                       |
|    |                       | البت في التنظم من قرار لجنة المخالفات للموظفين                  |                      | X                                |              |                       |

ملاحظة: (X\*) تعني أحد التوقيعات

\* التعيين بالنسبة لمدير الجامعة والنواب والأمين العام يكون بموجب مرسوم اتحادي  
 \*\* نقل نواب مدير الجامعة والأمين العام لجهة أخرى خارج الجامعة بموجب مرسوم اتحادي