



تابع: قرار الرئيس الأعلى للجامعة رقم (26) لسنة 2018م

ق.ت-09	رقم السياسة	دليل سياسات القبول والتسجيل	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University
2018/08/12	تاريخ بدء العمل بالسياسة		
2018/04/15	تاريخ آخر مراجعة	الموضوع التظلمات والالتماسات الأكاديمية	
2021/09/01	تاريخ المراجعة القادم		
1 من 1	رقم الصفحة	المكتب المسؤول: النائب المشارك لشؤون الطلبة	

## 9. التظلمات والالتماسات الأكاديمية

### نظرة عامة

تغطي هذه السياسة والإجراءات الخاصة بها الأنظمة المتعلقة بإدارة تظلمات والتماسات الطلبة الأكاديمية بما في ذلك لجنة تظلمات والتماسات الطلبة ومجموعة من التظلمات والالتماسات التي تقع ضمن إطار اختصاص هذه اللجنة.

### مجال التطبيق



تطبق هذه السياسة على جميع الطلبة والوحدات الأكاديمية والإدارية ذات الصلة في الجامعة.

### الهدف

يكمّن هدف هذه السياسة في تقديم آلية فعالة لضمان توفير فرص مناسبة للطلبة لمتابعة تظلماتهم والتماساتهم ضمن إطار إدارتهم لعلاقتهم مع الجامعة.

### السياسة

1. تلتزم الجامعة بالتعامل مع جميع العمليات الإدارية والأكاديمية لطلبتها بشكل نزيه وعادل.
2. لضمان التعامل العادل والنزيه يمكن للطلبة متابعة التظلمات والالتماسات الأكاديمية غير التأديبية من خلال الإجراءات المحددة.

رقم السياسة المرتبطة	ق.ت-09	دليل إجراءات القبول والتسجيل	 جامعة الإمارات العربية المتحدة United Arab Emirates University 
تاريخ بدء العمل بالإجراءات	2018/08/12		
تاريخ آخر مراجعة	2018/04/15	الموضوع التظلمات والالتامسات الأكاديمية	
تاريخ المراجعة القادم	2021/09/01		
رقم الصفحة	1 من 1	المكتب المسؤول: النائب المشارك لشؤون الطلبة	

## إجراءات السياسة رقم (9) - التظلمات والالتامسات الأكاديمية

### 1) التظلمات والالتامسات

- التظلم الأكاديمي هو شكوى أو ادعاء يقدمه الطالب يفيد سوء المعاملة أو المعاملة غير العادلة في أمر أكاديمي أو أمر يتعلق بقيده في الجامعة.
- الالتماس الأكاديمي هو ادعاء يفيد بتطبيق غير سليم لإحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية في الجامعة، أو أنه طلب استثناء من إحدى السياسات والإجراءات الأكاديمية المعمول بها في الجامعة.

### 2) لجنة الحالات الطلابية

- يقوم المدير بتشكيل لجنة لدراسة الحالات الطلابية وتحديد أعضائها للاطلاع على التظلمات والالتامسات الأكاديمية للطلبة والبت فيها لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.
- تتولى اللجنة مسؤولية وصلاحيه النظر في جميع الالتامسات والتظلمات الأكاديمية للطلبة باستثناء ما يلي:
  - 1- الأمور التي تتعلق بالكليات والتي يتولى العميد مسؤولية النظر فيها وإصدار القرارات النهائية بما في ذلك متطلبات الخطط الدراسية.
  - 2- النظر في الأمانة العلمية والانضباط الأكاديمي.
  - 3- التظلمات والالتامسات غير الأكاديمية.
- يكون عمل اللجنة بشكل يضمن الخصوصية اللازمة في إطار سياسات وإجراءات الجامعة، كما تصدر قراراتها في الوقت المناسب لتنفيذها.
- بعد اعتماد قرارات وتوصيات اللجنة تُعتبر هذه القرارات نهائية.

### 3) خطوات وإجراءات تقديم الالتماس

- على الطالب تقديم طلب الالتماس خطياً مشفوعاً بالوثائق اللازمة إلى الكلية التي يتبعها.
- يتم تقديم طلب الالتماس خلال الفصل الدراسي الذي حصلت فيه الواقعة أو بنهايته على أقصى تقدير.
- تقوم الكلية بدراسة الالتماس المقدم من الطالب ورفع التوصيات بشأنه إلى لجنة الحالات الطلابية.
- يجوز للطلاب تقديم الالتماس إلى مكتب عمادة القبول والتسجيل في الحالات التي تخرج عن إطار صلاحيات ومسؤوليات الكليات.
- يجوز للكليات تقديم الالتماس إلى اللجنة نيابة عن الطالب.

### 4) آلية عمل لجنة الحالات الطلابية

- تجتمع لجنة الحالات الطلابية بشكل دوري كلما دعت الحاجة.
- يتم دراسة ومراجعة الالتامسات بشكل دقيق من قبل أعضاء اللجنة.
- تُعتبر جميع القرارات المُتخذة من قبل اللجنة نهائية وذلك بعد اعتمادها.